



---

**RE: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS**

---

**Desde** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co>

**Fecha** Jue 12/03/2026 13:30

**Para** Pedro Javier Aldana Bello <pedro.aldana@minagricultura.gov.co>; Neidy Johana Herrera Melendez <neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>; Andres David Rodríguez Salinas <andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>

**CC** Diana Carolina Galindo Poblador <diana.galindo@minagricultura.gov.co>

Hola Pedro en tu SOADOC

Cordialmente

---

**De:** Pedro Javier Aldana Bello <pedro.aldana@minagricultura.gov.co>

**Enviado el:** jueves, 12 de marzo de 2026 11:38

**Para:** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co>; Neidy Johana Herrera Melendez <neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>; Andres David Rodríguez Salinas <andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>

**Cc:** Diana Carolina Galindo Poblador <diana.galindo@minagricultura.gov.co>

**Asunto:** PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Buen día a todos, favor proceder

P.A.

---

**De:** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co>

**Enviado el:** jueves, 12 de marzo de 2026 10:26 a. m.

**Para:** Neidy Johana Herrera Melendez <neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>; Pedro Javier Aldana Bello <pedro.aldana@minagricultura.gov.co>; Andres David Rodríguez Salinas <andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>

**CC:** Diana Carolina Galindo Poblador <diana.galindo@minagricultura.gov.co>

**Asunto:** RE: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Cordial saludo para todos

Revisada la información, me permito presentar las siguientes observaciones:

1. Neidy te agradezco hacer una carpeta en drive donde incorporemos tanto el informe como el certificado de cumplimiento del supervisor. Posteriormente la alimentaremos con los documentos subsanados que remita el ejecutor
2. Toda vez que las actas de liquidación no corresponden a los dos contratos derivados que suscribió Acical estos no son los idóneos para adelantar la liquidación  
Por lo tanto insisto en los requerimientos del oficio que adjunté en la presente cadena para aprobación de Pedro
3. Según lo conversado el día de hoy hagamos una mesa de trabajo virtual con el ejecutor para lo que agradezco a Neidy articular con Acical para el martes a las 9 am

Agradezco su amable atención y les deseo un excelente día

---

**De:** Neidy Johana Herrera Melendez <neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>

**Enviado:** miércoles, 11 de marzo de 2026 17:40

**Para:** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co>; Pedro Javier Aldana Bello <pedro.aldana@minagricultura.gov.co>; Andres David Rodríguez Salinas <andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com>

**Cc:** Diana Carolina Galindo Poblador <diana.galindo@minagricultura.gov.co>

**Asunto:** RE: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Buenas tardes

Estimada Andrea

Adjunto envió para tu información:

- Informe de supervisión (Pedro Aldana )
- Certificado de cumplimiento(Pedro Aldana )
- Actas de liquidación (Acical )

Quedo atenta de lo que requieras de mi parte.

Cordial saludo,



Contratista / Dirección de Gestión de Bienes Pú  
**Neidy Johana Herrera Melendez**

Neidy.herrera@minagricultura.gov.co

Teléfono Conmutador: (+57) 601 254 33 00

Ciudadela San Martín- Carre 7 No.32- Piso

www.minagricultura.gov.co

Si puedes verlo o contarlo, ¿para qué imprimirlo?

Conciencia verde es Cero Papel

---

**De:** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <[andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co](mailto:andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co)>

**Enviado:** miércoles, 11 de marzo de 2026 17:22

**Para:** Neidy Johana Herrera Melendez <[neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>; Pedro Javier Aldana Bello <[pedro.aldana@minagricultura.gov.co](mailto:pedro.aldana@minagricultura.gov.co)>;

Andres David Rodríguez Salinas <[andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>

**Cc:** Diana Carolina Galindo Poblador <[diana.galindo@minagricultura.gov.co](mailto:diana.galindo@minagricultura.gov.co)>

**Asunto:** RE: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Buenas tardes para todos

Agradeciendo el trabajo en equipo les comento que quedan aceptadas las observaciones para completar ya que se observa su diligenciamiento.

Queda faltando:

- Informe de supervisión
- Certificado de cumplimiento

Ahora bien, les comento que no es posible finalizar la complementación de los datos jurídicos pese a que el día de hoy recibí respuesta formal de ACICAL mediante oficio 2026-313-004766-2, por las siguientes razones:

1. El acta de asamblea en la cual se elige al representante legal no tiene firmas.
2. El representante legal se encuentra inscrito en el Ministerio del Interior por periodo del 6 de febrero de 2022 al 5 de febrero de 2026, por lo que a la fecha no es claro quien cuenta con las facultades para suscribir un acta de liquidación.
3. Se requiere el acta de liquidación de cada uno de los contratos derivados firmados por Acical y su respectivo contratista y ello no fue aportado
4. En el documento donde se remiten los links de la contratación derivada solo reposa la convocatoria y no hay evidencia ni de la ejecución ni de las actas de liquidación de estos contratos
5. La certificación de parafiscales debe especificar además de lo que ya menciona que durante la ejecución del convenio, ACICAL se mantuvo en paz y salvo por este concepto.
6. La resolución por la cual se inscribe Acical ante el Ministerio del Interior, no se encuentra vigente. Venció el pasado 5 de febrero de 2026, por lo que se observa que debe actualizarse ya que la liquidación debe avanzarse con una persona jurídica existente.
7. Se requiere el certificado de existencia y representación legal o equivalente donde conste la inscripción de la revisora fiscal.
8. Se requieren los antecedentes profesionales de la revisora fiscal

Todos estos documentos son necesarios para adelantar el trámite y evitar que sea un proceso fallido y con devoluciones en la oficina de Contratos

En ese sentido remito memorando para aprobación del supervisor

Finalmente Pedro te agradezco me confirmes si recibimos respuesta de Tesorería del radicado 2026-440-002343-3

Quedo atenta

---

**De:** Neidy Johana Herrera Melendez <[neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>

**Enviado:** jueves, 26 de febrero de 2026 14:48

**Para:** Andrea Carolina Rodríguez Enciso <[andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co](mailto:andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co)>; Pedro Javier Aldana Bello <[pedro.aldana@minagricultura.gov.co](mailto:pedro.aldana@minagricultura.gov.co)>; Andres David Rodríguez Salinas <[andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>

**Asunto:** RE: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Buenas tardes

Estimados compañeros

Espero se encuentren muy bien

Adjunto envío el borrador del acta con las observaciones solicitadas.

Cordial saludo,



Contratista / Dirección de Gestión de Bienes Púb

**Neidy Johana Herrera Melendez**

Neidy.herrera@minagricultura.gov.co

Teléfono Conmutador: (+57) 601 254 33 00

Ciudadela San Martín- Carre 7 No.32- Piso

www.minagricultura.gov.co

Si puedes verlo o contarlo, ¿para qué imprimirlo?

Conciencia verde es Cero Papel

---

**De:** Andrea Carolina Rodriguez Enciso <[andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co](mailto:andrea.rodriguez@minagricultura.gov.co)>

**Enviado:** martes, 24 de febrero de 2026 17:06

**Para:** Pedro Javier Aldana Bello <[pedro.aldana@minagricultura.gov.co](mailto:pedro.aldana@minagricultura.gov.co)>; Neidy Johana Herrera Melendez <[neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>; Andres David Rodriguez Salinas <[andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>

**Asunto:** Re: PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Compañeros cordial saludo

Estoy muy atenta a sus comentarios según lo solicitado

Cordialmente

---

**From:** Andrea Carolina Rodriguez Enciso

**Sent:** Monday, February 16, 2026 9:23:41 AM

**To:** Pedro Javier Aldana Bello <[pedro.aldana@minagricultura.gov.co](mailto:pedro.aldana@minagricultura.gov.co)>; Neidy Johana Herrera Melendez <[neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:neidy.herrera@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>; Andres David Rodriguez Salinas <[andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com](mailto:andres.rodriguez@Minagriculturaco.onmicrosoft.com)>

**Subject:** PROYECTO LIQUIDACIÓN ACICAL CON TAREAS

Buenos días para todos, cordial saludo.

Con el propósito de avanza en el trámite del liquidación del asunto, remito proyecto de acta de liquidación con las siguientes observaciones:

1. Para los efectos debemos completar la siguiente lista de chequeo por lo que agradezco a cada uno desde sus componentes revisar el asunto y hacer los respectivos requerimientos.

**LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**

No	DOCUMENTO
1	COPIA DE LA CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL
2	Certificado de existencia y representación legal/ Acta de posesión con Resolución de nombramiento / y/o documento
3	Certificación de cumplimiento (F10-PR-GPC-01)
4	Informe de avance o final de supervisión técnica y financiera (F11 PR-GPC-01)
4.1	Informes del ejecutor con soportes (incluido incluida la versión final)
5	Relación de pagos del convenio y/o contrato
6	Certificación expedida por el Grupo de Contabilidad consignaciones a la Dirección del Tesoro Nacional
7	Relación bienes adquiridos convenios y contratos (F04-MN-GPC-02)
8	La certificación de saldos contables expedidos por el Coordinador del Grupo de Contabilidad del Minagricultura
9	Certificado de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y Aportes Parafiscales
10	Certificado del paz y salvo o acta de liquidación de los contratos derivados
11	Certificado REDAM
12	POLIZAS ACTUALIZADAS SI APLICA
13	El acta de liquidación
15	Antecedentes Policía
16	Antecedentes procuraduría
17	Antecedentes contraloría
18	Medidas correctivas
19	Consulta Delitos Sexuales
20	ACTA DE LIQUIDACIÓN

2. Como equipo hicimos un diagnóstico del estado en que encontramos el convenio que nos asignaron para acompañar la liquidación, por lo que les agradezco compañeros me remitan la última versión para revisarla completarla y firmarla.  
Al respecto se aclara que nosotros no acompañamos la ejecución del contrato.

3. Nos hace falta el informe del supervisor que es con el que se liquida el convenio.

4. Proyectada el acta de liquidación se requieren completar las tareas descritas en el documento por lo que agradezco a cada uno su colaboración.  
Efectué observaciones de carácter jurídico que debo corroborar con los soportes enviados por Acical.

5. Por mi parte Pedro, te remití dos oficios que necesito que por favor me digas si apruebas para solicitar documentación a Acical que me permita finalizar el diligenciamiento del aparte jurídico.  
Pongo de presente el correo electrónico, el memorando y el oficio proyectados.

Agradezco la siempre buena disposición y quedo atenta